

Vedtekter

For

Frivilligsentralen i Narvik

§1 Formål

§1.1

Frivilligsentralen i Narvik har som formål å styrke den frivillige innsatsen i hele Narvik kommune gjennom å;

- Være et naturlig knutepunkt for alle typer frivillig innsats
- Formidle kontakt mellom frivillige og brukere av frivillige tjenester
- Være pådriver under oppstart av ulike aktiviteter og prosjekter som er basert på frivillig innsats
- Være støttespiller for aktiviteter og prosjekter med behov for oppfølging

§1.2

Frivilligsentralen i Narvik ønsker å bidra til en positiv utvikling i samarbeidet mellom innbyggerne, frivillige organisasjoner, offentlig sektor i Narvik kommune.

Den frivillige innsatsen skal være et tillegg til offentlig virksomhet, og skal ikke erstatte lovpålagte offentlige tiltak.

§2 Organisering

§2.1

Navnet er: Stiftelsen Narvik Frivillighetssentralen

§2.2

Stiftere er: Narvik Røde Kors, Funksjonshemmedes Fellesorganisasjon (FFO) Narvik og Narvik kommune

§2.3

Frivillighetssentralens organer er styret og årsmøtet.

Frivillige og brukere av Frivillighetssentralen har egen års-samling hvor de kan komme med

Synspunkter på hvordan sentralen drives og hvilke aktiviteter som bør være i sentralen; på denne årssamlingen gis det en orientering om året som har gått og mulige planer for året som kommer. Her velges også representanter blant de uavhengige frivillige til styret i Frivillighetssentralen.

§ 2.4

Stiftelsen rår over egne midler innenfor rammen av det vedtektsfestede formål.

§3 Styret

§3.1

Styret står ansvarlig for driften av stiftelsen og innehar alle beføyelser som ikke ved disse vedtekter eller lov er lagt til et annet organ.

§3.2

Stifteren skal være i flertall i styret. Minste antall i styret er 7 personer og høyeste antall er 9 personer.

Styret består av:

- 2 politisk valgte representanter fra Narvik kommune
- 1 medlem oppnevnt av Narvik Røde Kors Årsmøte
- 1 medlem oppnevnt av FFO avd. Narvik Årsmøte
- 1 medlem fra flerkulturelle aktiviteter i Narvik
- 1 medlem fra samiske aktiviteter
- 1 medlem valgt av de frivillige direkte tilknyttet sentralen
- 1 medlem oppnevnt av samarbeidende organisasjoner
- 1 medlem fra stifterne etter rullering for 1 år

Alle medlemmene skal ha personlige vararepresentanter.

Styret konstituerer seg selv årlig på første møtet etter Årsmøte. Styremedlemmer fra Narvik kommune, politisk valgte, og medlemmer fra stifterne velges for 2 år i gangen.

Medlemmer for de frivillige og samarbeidende organisasjoner velges for 1 år i gangen.

Daglig leder er styrets sekretær og kan ikke velges som styreleder.

Styret utpeker selv sin leder.

§3.3

Styremøter avholdes 4 ganger pr år. Det settes opp møteplan på første styremøtet etter Årsmøtet.

Styret kan etablere et arbeidsutvalg som består av tre medlemmer. Arbeidsutvalget består av styrets leder, 1 representant fra styret og daglig leder for Frivilligsentralen. Arbeidsutvalget er underlagt styrets omgjørings- og instruksjonsmyndighet.

Styret er vedtaksdyktig når minst halvparten av styremedlemmene eller deres varamedlemmer er til stede. Ved stemmelikhet avgjør lederen med dobbeltstemme.

Styret treffer sine vedtak med simpelt flertall.

§3.4

Styret utarbeider stillingsinstruks til daglig leder.

§3.5

Leder av styret vil normalt være daglig leders kontaktperson. Annen kontaktperson kan oppnevnes av styret i saker når styret finner det hensiktsmessig.

§3.6

Styret har ansvar for at budsjettforslag for kommende år sendes KKD hvert år til gjeldende frist.

Styret har ansvar for at revisorattestert regnskap og årsrapport sendes KKD hvert år til gjeldende frist.

§3.7

Det skal føres protokoll fra alle styremøter. Protokollen undertegnes av alle tilstedeværende medlemmer.

Det sendes kopi av protokollen til alle styremedlemmer og varamedlemmer.

§3.8

Eventuelle midler som overstiger budsjetterte inntekter disponeres av styret i tråd med stiftelsens formål.

§3.9

Styret fastsetter:

- Regnskap og beretning for foregående år
- Budsjett og handlingsprogram for inneværende år

Dette forelegges Årsmøtet til uttalelse.

§4 Årsmøtet

§4.1

Årsmøtet innkalles skriftlig med 1 måneds varsel og skal avholdes senest 1 mnd før rapport og søknadsfrist til KKD.

Medlemmer av styret får skriftlig innkalling og har tale og stemmerett.

Møtet blir annonsert i lokalpressen og er også åpent for frivillige, brukere, hjelpere og andre interesserte. Brukere, frivillige og andre interesserte har også tale og forslagsrett.

§4.2

Alle saker på årsmøtet skal være behandlet av styret.

§4.3

Årsmøtet ledes av styrets leder.

Årsmøtet har myndighet til, etter innstilling fra Frivilligsentralens styre;

- Å velge styremedlemmer når vilkårene i stiftelsesloven §29 annet ledd er tilstede.
- Å føre tilsyn med stiftelsens virksomhet
- Å avgi uttalelse om årsregnskapet og årsberetningen
- Å velge stiftelsens revisor
- Å beslutte omdanning av stiftelsen etter forslag fra styret
- Å avgi uttalelse til styret i andre saker som er innkommet til styret før 1. juni.

§4.4

Ekstraordinært årsmøte kan innkalles med 14 dagers varsel dersom styret eller minst 2 samarbeidende organisasjoner ber om det. Det ekstraordinære årsmøtet kan kun behandle de saker det er innkalt for.

§4.5

Det føres protokoll fra alle årsmøter og ekstraordinære årsmøter. Protokollen sendes stemmeberettigede på årsmøtet.

§4.6

Det nye styret tiltrer umiddelbart etter årsmøtet.

§5 Daglig leder

§5.1

Daglig leder er underlagt styret. Leder av styret er daglig leders nærmeste overordnede.

§5.2

Daglig leder er styrets sekretær og innkaller til styremøter og fører protokoll. Daglig leder har tale og forslagsrett i styremøtene med ikke stemmerett.

§5.3

Daglig leder er ansvarlig for daglig drift av Frivilligsentralen i samarbeid med styret. Dette innebærer at daglig leder er ansvarlig overfor styret for at driften er i samsvar med gjeldende lover og forskrifter samt vedtekter for Frivilligsentralen i Narvik.

§5.4

Daglig leder er i samarbeid med styret ansvarlig for at tildelte statlige midler fra KKD brukes i tråd og retningslinjer fra KKD.

§5.5

Arbeidsinstruks for daglig leder utarbeides av styret.

§5.6

Styret ansetter daglig leder.

§5.7

Stiftelsen har selvstendig arbeidsgiveransvar for stiftelsens ansatte.

§6 Revisjon

§6.1

Frivilligsentralens revisjon foretas av registrert eller statsautorisert revisor.

Daglig leder forestår den daglige økonomistyringen etter retningslinjer gitt av styret.

§7 Grunnkapital

§7.1

Stiftelsen skal ha en grunnkapital på kr. 100 000,-

§8 Vedtektsendringer og oppløsning

§8.1

Ved vedtektsendring, omdanning og oppløsning gjelder Lov om stiftelser av 15.6.2001 nr. 59.